

Campus I Rua José Bongiovani, 700 · Cidade Universitária · CEP 19050 920 · Presidente Prudente SP · Tel| Fax: 18 3229 1000

Campus II Rodovia Raposo Tavares, Km 572 · Bairro Limoeiro · CEP 19067 175 · Presidente Prudente SP · Tel| Fax: 18 3229 2000

Atenção ao prazo para inscrições: 23/02/2015 a 30/04/2015 (ver item 5.1).

SELEÇÃO DE PROPOSTAS PARA O PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA PIBIC/CNPq/UNOESTE – 2015-2016

EDITAL

A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação e o Comitê Institucional do PIBIC UNOESTE tornam público o presente Edital de abertura de inscrições, visando à seleção de candidatos às 12 (doze) bolsas do PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA – PIBIC/CNPq/UNOESTE, para o período de 1º de agosto de 2015 a 31 de julho de 2016. Este Edital é complementado pelo Anexo III da RN 017/2006 do CNPq. Para a efetivação das inscrições deverá ser observado o que segue:

1. Finalidade

O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica – PIBIC é voltado para o desenvolvimento do pensamento científico e iniciação à pesquisa de estudantes de graduação do ensino superior.

2. Objetivos

2.1. Objetivos gerais

- a) contribuir para a formação de recursos humanos para a pesquisa;
- b) incentivar a formação acadêmica, privilegiando a participação ativa de alunos com bom desempenho acadêmico em projetos de pesquisa;
- c) desenvolver projetos com qualidade acadêmica e mérito científico, por meio de orientação adequada, individual e continuada;
- d) criar condições favoráveis à continuidade da formação do aluno, de modo particular em nível de pós-graduação;
- e) contribuir para reduzir o tempo médio de permanência dos alunos na pós-graduação.

2.2. Objetivos específicos

2.2.1. Em relação à instituição:

- a) possibilitar maior interação entre a graduação e a pós-graduação;
- b) qualificar alunos para os programas de pós-graduação.

2.2.2. Em relação aos orientadores:

Estimular pesquisadores produtivos a envolverem estudantes de graduação nas atividades científica, tecnológica, profissional e artístico-cultural.

2.2.3 - Em relação aos bolsistas:

Proporcionar ao bolsista, orientado por pesquisador qualificado, a aprendizagem de técnicas e métodos de pesquisa, bem como estimular o desenvolvimento do pensamento científico e da criatividade, decorrentes das condições criadas pelo confronto direto com os problemas de pesquisa.

Campus I Rua José Bongiovani, 700 · Cidade Universitária · CEP 19050 920 · Presidente Prudente SP · Tel| Fax: 18 3229 1000

Campus II Rodovia Raposo Tavares, Km 572 · Bairro Limoeiro · CEP 19067 175 · Presidente Prudente SP · Tel| Fax: 18 3229 2000

3. Requisitos, compromissos e direitos do orientador

3.1. Possuir projeto cadastrado na CCPq/PRPPG da UNOESTE nos últimos três anos (2012-2014).

Obs.: Exceto para os pesquisadores que ingressaram na instituição em 2015.

3.2. Ser pesquisador com titulação de doutor que tenha expressiva produção científica, tecnológica ou artístico-cultural recente (últimos três anos, mais o ano corrente), divulgada nos principais veículos de comunicação da área de acordo com o Qualis da CAPES.

3.3. Os pesquisadores de reconhecida competência científica deverão ter precedência em relação aos demais, quanto ao recebimento de bolsas. Bolsistas de produtividade do CNPq, por definição, têm reconhecida competência científica.

3.4. No conjunto de critérios para a concessão de bolsas deverá ser considerada a experiência do pesquisador como orientador de pós-graduação e o nível de classificação, na CAPES, do curso no qual o pesquisador solicitante está credenciado.

3.5. Cabe ao orientador escolher e indicar, para bolsista, o aluno com perfil e desempenho acadêmico compatíveis com as atividades previstas observando princípios éticos e conflito de interesse.

3.6. O orientador poderá indicar aluno que pertença a qualquer curso de graduação público ou privado do País, não necessariamente da instituição que distribui a bolsa.

3.7. O orientador poderá, com justificativa, solicitar a exclusão de um bolsista, podendo indicar novo aluno para a vaga, desde que satisfeitos os prazos operacionais adotados pela instituição.

3.8. O pesquisador deverá incluir o nome do bolsista nas publicações e nos trabalhos apresentados em congressos e seminários, cujos resultados tiveram a participação efetiva do bolsista.

3.9. É vedada ao orientador repassar a outro a orientação de seu(s) bolsista(s). Em casos de impedimento eventual do orientador, a(s) bolsa(s) retorna(m) à coordenação de iniciação científica da instituição.

3.10. É obrigação do orientador realizar a orientação dos bolsistas nas distintas fases e atividades relativas ao trabalho científico, no que concerne à elaboração de:

a) Planos de atividades necessários à solicitação das bolsas;

b) Relatório parcial ou final, relativos ao trabalho realizado (inclusive no Sistema Gestor de Pesquisa – SGP);

c) Material para apresentação dos resultados da pesquisa em eventos científicos;

d) Textos para publicação ou outras formas de divulgação dos resultados da pesquisa.

4. Requisitos e compromissos do bolsista

4.1. Estar regularmente matriculado em curso de graduação, durante toda a vigência da bolsa.

4.2. Não ter vínculo empregatício e dedicar-se integralmente às atividades acadêmicas e de pesquisa.

4.3. Ser selecionado e indicado pelo orientador (ver item 3.5).

Campus I Rua José Bongiovani, 700 · Cidade Universitária · CEP 19050 920 · Presidente Prudente SP · Tel| Fax: 18 3229 1000

Campus II Rodovia Raposo Tavares, Km 572 · Bairro Limoeiro · CEP 19067 175 · Presidente Prudente SP · Tel| Fax: 18 3229 2000

4.4. Inscrever e apresentar, no Simpósio de Iniciação Científica (SIC) da UNOESTE, sua produção científica e resultados da pesquisa na forma de comunicação oral, de acordo com as normas do SIC.

4.5. Nas publicações e trabalhos apresentados, fazer referência a sua condição de bolsista do CNPq.

4.6. Estar recebendo apenas esta modalidade de bolsa, sendo vedada a acumulação desta com bolsas de outros Programas do CNPq ou bolsas de pesquisa de outras instituições.

4.7. Devolver ao CNPq, em valores atualizados, a(s) mensalidade(s) recebida(s) indevidamente, caso os requisitos e compromissos estabelecidos acima não sejam cumpridos.

4.8. Enviar, ao final do projeto, o relatório final, inserindo-o no SGP, para finalizar o processo e possibilitar a emissão do certificado de participação no PIBIC.

5. Inscrições

5.1. Prazos

As inscrições para o PIBIC UNOESTE estarão abertas de **23/02/2015 a 30/04/2015**. Todas as inscrições deverão ser efetuadas eletronicamente via o Sistema Gestor de Pesquisa (SGP) da Coordenação Central de Pesquisa (CCPq/UNOESTE), em <http://www.unoeste.br/sgp>, modalidade PIBIC.

A documentação solicitada pela CCPq/CAPI e comitês de ética CEP e CEUA (e gerada pelo SGP) deverá ser providenciada e anexada (inclusive na Plataforma Brasil, se for o caso). A documentação específica do PIBIC, conforme o item 5.2 (abaixo) deverá ser anexada no SGP nos campos específicos.

5.2. Documentos

Para a realização das inscrições devem ser providenciados os documentos abaixo. Inserir no SGP os itens a, c, e, f conforme orientações em [azul](#).

a) Carta de encaminhamento solicitando a inscrição no PIBIC UNOESTE, dirigida à Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, informando o nome do bolsista candidato, curso no qual está matriculado, data de ingresso e duração do curso de graduação (número de semestres), área do conhecimento do projeto, e declaração de ciência e concordância com as informações e requisitos do presente Edital (modelo da carta do **Anexo 1**; [fazer o download no SGP, preencher e anexar](#)).

b) Currículo Lattes completo e atualizado do orientador, com destaque para formação acadêmica e produção científica (publicações de artigos completos em periódicos, livros e capítulos de livros) dos últimos três anos (mais o ano corrente, de 2012 até 2015). Currículo Lattes é “carregado” automaticamente no SGP.

c) Currículo Lattes completo e atualizado do aluno. [O link deve ser inserido no SGP](#).

d) Histórico Escolar completo com e sem reprovadas (“sujo”) do aluno para o cálculo da média de notas.

e) Projeto de pesquisa (máximo de 10 páginas). [O projeto deve ser cadastrado e os documentos específicos anexados no SGP](#).

Campus I Rua José Bongiovani, 700 · Cidade Universitária · CEP 19050 920 · Presidente Prudente SP · Tel| Fax: 18 3229 1000

Campus II Rodovia Raposo Tavares, Km 572 · Bairro Limoeiro · CEP 19067 175 · Presidente Prudente SP · Tel| Fax: 18 3229 2000

Projetos já cadastrados e avaliados, anteriormente a 2015, não poderão ser “alterados” para modalidade PIBIC ou “ressubmetidos” nesta modalidade em 2015.

Obs. o projeto deve estar cadastrado, também, na **Plataforma Brasil**, caso envolva seres humanos.

f) Preenchimento da Planilha de Pontuação (MS Excel, **Anexo 2**), indicando duas áreas (principal e alternativa/afim) para a verificação da classificação Qualis dos periódicos das publicações no período 2012 a 2015. [Fazer o download no SGP, preencher \(campos em amarelo\) e anexar.](#)

Obs. Preenchimento é de inteira responsabilidade do orientador. O Comitê Institucional apenas fará a conferência das informações.

6. Critérios para a distribuição das bolsas

Visando a melhor distribuição das 12 bolsas dentro da universidade, será adotado o sistema de cotas por demanda por área de conhecimento (ciências humanas e sociais aplicadas, ciências agrárias, ciências biológicas e da saúde, ciências exatas e engenharias, interdisciplinar).

Dessa forma, as cotas serão distribuídas proporcionalmente em função do percentual de inscrições consideradas habilitadas nestas cinco áreas do conhecimento.

Dentro de cada área, as bolsas serão conferidas aos candidatos, cujos orientadores que obtiverem melhor resultado, de acordo com os critérios do item 7.

7. Julgamento das solicitações de bolsas

O julgamento das solicitações será realizado pelo Comitê Institucional do PIBIC UNOESTE, considerando a) o mérito e a adequação do projeto de pesquisa – **20 pontos**, b) a produção científica, tecnológica ou artístico-cultural recente do professor orientador – **50 pontos** e c) a pontuação do aluno – **30 pontos**. Os itens constam da Planilha de Pontuação (MS Excel) do Anexo 2, cujo preenchimento, dos itens **b** e **c**, é de responsabilidade do orientador.

7.1. Avaliação do mérito do projeto de pesquisa

Na análise dos projetos, pelos pareceristas *ad hoc* da área, são considerados os itens: adequação da metodologia ao objetivo, adequação e atualidade do referencial teórico, clareza e objetividade do texto, formatação geral e relevância do tema da pesquisa.

8. Pedidos de reconsideração

8.1. Caso o proponente queira contestar o resultado do julgamento das propostas e tenha justificativas, poderá apresentar recurso ao Comitê Institucional do PIBIC UNOESTE, no prazo máximo de cinco dias após a divulgação dos resultados. Para tanto, deve enviar e-mail, com a contestação e justificativas, para pibic@unoeste.br

8.2. O Comitê Institucional PIBIC UNOESTE tem prazo de cinco dias para o julgamento do recurso.

Campus I Rua José Bongiovani, 700 · Cidade Universitária · CEP 19050 920 · Presidente Prudente SP · Tel| Fax: 18 3229 1000

Campus II Rodovia Raposo Tavares, Km 572 · Bairro Limoeiro · CEP 19067 175 · Presidente Prudente SP · Tel| Fax: 18 3229 2000

9. Implementação da bolsa

Finalizado o processo de seleção e definida a classificação dos bolsistas, a implementação da bolsa será efetivada após o cumprimento dos requisitos dentro dos prazos estabelecidos pelo CNPq e divulgados com antecedência por este Comitê.

a) O projeto de pesquisa deve ter recebido o PARECER FINAL, comprovando sua aprovação dos aspectos técnico-científicos e éticos (quando for o caso);

b) Devem ser enviados os dados adicionais do bolsista, assim que solicitados pela Coordenação do Comitê Institucional do PIBIC UNOESTE.

10. Disposições finais

10.1. Um mesmo orientador poderá submeter **até o máximo de dois projetos** para o mesmo processo seletivo.

10.2. A concessão de Bolsa PIBIC não implicará vínculo empregatício do bolsista com a UNOESTE ou com o CNPq.

10.3. A concessão da Bolsa PIBIC ficará condicionada à aprovação do projeto pelos Comitês de Ética em Pesquisa institucionais (CEP, CEUA, CIBio), quando envolver seres humanos, animais ou organismos geneticamente modificados, até a data de homologação dos nomes.

10.4. É vedada a divisão da mensalidade de uma bolsa entre dois ou mais alunos.

10.5. Em caso de desistência ou de saída do orientador da instituição, cabe ao Comitê Institucional indicar novo orientador, considerando a lista de classificação dos processos submetidos na área de conhecimento original do projeto, porém, priorizando os aspectos técnico-científicos da orientação, com o intuito de garantir ao aluno a melhor orientação possível.

10.6. Em caso de desistência ou de saída do aluno bolsista da instituição, cabe ao orientador indicar ao Comitê Institucional outro bolsista que atenda às especificações do presente Edital.

10.7. Os casos omissos deverão ser resolvidos pelo Comitê Institucional do PIBIC UNOESTE.

Presidente Prudente, 10 de fevereiro de 2015.

Campus I Rua José Bongiovani, 700 · Cidade Universitária · CEP 19050 920 · Presidente Prudente SP · Tel| Fax: 18 3229 1000

Campus II Rodovia Raposo Tavares, Km 572 · Bairro Limoeiro · CEP 19067 175 · Presidente Prudente SP · Tel| Fax: 18 3229 2000

ANEXO 1

Modelo de carta de encaminhamento

Ao Ilmo Sr.

Prof. Dr. Adilson Eduardo Guelfi

DD Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação

UNOESTE – Campus II

Prezado Senhor,

Venho por meio desta solicitar a inscrição no processo seletivo para o PIBIC/CNPq/UNOESTE 2015-2016 e declarar que estou ciente e de acordo com as normas estabelecidas no Edital corrente.

Informações para inscrição

Nome do aluno(a) candidato(a) a bolsista: _____

Curso no qual está matriculado(a): _____

Data de ingresso: _____

Duração do curso de graduação (número de semestres): _____

Área do conhecimento do projeto (assinalar apenas uma opção abaixo):

() Ciências humanas e sociais aplicadas

() Ciências agrárias

() Ciências biológicas e da saúde

() Ciências exatas e engenharias

() Interdisciplinar (deve envolver necessariamente colaboradores, alunos ou professores, de diferentes áreas do conhecimento)

Atenciosamente,

(data e assinatura) _____

(nome do orientador)

Campus I Rua José Bongiovani, 700 · Cidade Universitária · CEP 19050 920 · Presidente Prudente SP · Tel| Fax: 18 3229 1000

Campus II Rodovia Raposo Tavares, Km 572 · Bairro Limoeiro · CEP 19067 175 · Presidente Prudente SP · Tel| Fax: 18 3229 2000

ANEXO 2

PIBIC UNOESTE – PROCESSO DE SELEÇÃO 2015-2016

Planilha de Pontuação

(Preencher os dados [apenas](#) no arquivo do MS Excel. Download no SGP)

Projeto:

Orientador:

Aluno:

Área principal (lista CAPES):

Área alternativa/afim (lista CAPES):

1. HISTÓRICO ESCOLAR DO ALUNO CANDIDATO (máximo 30 pontos)

1.1. Histórico Escolar - média das notas x 2 (máximo 20 pontos)

1.2. Participou de projeto Iniciação Científica (máximo 10 pontos)

- Com bolsa CNPq ou FAPESP (se sim = 10 pontos)

- Com bolsa PROBIC/Institucional (se sim = 6 pontos)

- Sem bolsa (se sim = 4 pontos)

2. CURRÍCULO DO ORIENTADOR 2012-2015 (máximo 50 pontos)

2.1. Prod. científica, técnica, artístico-cultural e orientações (máximo 40 pontos)

2.1.1. Publicação em periódicos

Periódico Qualis A1 – 5 pontos por artigo

Periódico Qualis A2 – 4 pontos por artigo

Periódico Qualis B1 – 3,5 pontos por artigo

Periódico Qualis B2 – 3 pontos por artigo

Periódico Qualis B3 – 2 pontos por artigo

Periódico Qualis B4 – 1 ponto por artigo

Periódico Qualis B5 – 0,5 ponto por artigo

Periódico Qualis C – 0,25 ponto por artigo

2.1.2. Publicação de livros, capítulos, traduções e em anais

Livro com ISBN – 2 pontos por unidade

Organização de livro com ISBN – 1 ponto por unidade

Capítulo de livro com ISBN – 0,5 ponto por unidade

Artigo completo publicado em anais de evento internacional – 0,1 ponto por unidade

Artigo completo publicado em anais de evento nacional – 0,05 ponto por unidade

Tradução de livro – 1 ponto por unidade

Tradução de capítulo de livro ou artigo – 0,25 ponto por unidade

2.1.3. Produção técnica (com patente ou registro)

Softwares computacional, multimídia, outro – 1,5 ponto por unidade

Produtos como piloto, projeto, protótipo, outro – 1,5 ponto por unidade

Processos analítico, instrumental, pedagógico, processual, terapêutico, outro – 1,5 ponto por unidade

2.1.4. Produção artístico-cultural (ciências humanas e sociais aplicadas)

Apresentação de obra artística(*) – 1 ponto por unidade (máximo 10 pontos)

Criação de obra artística(**) – 1,5 ponto por unidade (máximo 9 pontos)

Produção de evento cultural/artístico, organização de exposição, mostra de filmes, eventos culturais, outros – 0,5 ponto por unidade (máximo 2,5 pontos)

2.1.5. Orientações concluídas na formação em pesquisa (máximo 10 pontos)

Monografia – 0,5 ponto por unidade (máximo 1,5 ponto)

Iniciação Científica com Bolsa interna ou externa – 1 ponto por unidade

Especialização – 0,5 ponto por unidade (máximo 2 pontos)

Campus I Rua José Bongiovani, 700 · Cidade Universitária · CEP 19050 920 · Presidente Prudente SP · Tel| Fax: 18 3229 1000

Campus II Rodovia Raposo Tavares, Km 572 · Bairro Limoeiro · CEP 19067 175 · Presidente Prudente SP · Tel| Fax: 18 3229 2000

Mestrado – 2 pontos por unidade

Doutorado – 3 pontos por unidade

2.2. Pontuação docente (máximo 10 pontos)

Docente Bolsista de Produtividade CNPq (se sim = 2 pontos)

Docente Permanente de Mestrado/Doutorado (se sim = 3 pontos)

Docente Colaborador de Mestrado/Doutorado (se sim = 2 pontos)

'Coordenador' de projeto financiado por agência de fomento (se sim = 5 pontos)

'Participante' de projeto financiado por agência de fomento (se sim = 3 pontos)

3. PROJETO DE PESQUISA (máximo 20 pontos)

3.1. Relevância do tema e adequação à Iniciação Científica (máximo 5 pontos)

3.2. Análise dos objetivos, metodologia, cronograma e viabilidade (máximo 15 pontos)

* Concerto, show, récita de ópera, exposição, mostra, performance, instalação, direção de espetáculo teatral, produção/apresentação de programa de rádio ou TV.

** Composição musical, gravação e/ou produção de CD, direção e/ou produção de espetáculo teatral, atuação como intérprete, direção de cenografia e/ou coreografia, preparação musical e/ou corporal de elenco, redação de peça teatral, curadoria de exposição, elaboração de vídeo.