

Unoeste

REDE DE BIBLIOTECAS UNOESTE • CECILIA GUARNIERI DENARI

18 3229-1069

bibliotecarios@unoeste.br

Campus I Rua José Bongiovani, 700 • Cidade Universitária • CEP 19050-920 • Presidente Prudente-SP • www.unoeste.br

NORMAS DE FUNCIONAMENTO DA REDE DE BIBLIOTECAS UNOESTE

Presidente Prudente - SP
2021

SUMÁRIO

HORÁRIO DE ATENDIMENTO DA REDE DE BIBLIOTECAS	2
ENDEREÇOS	3
CLIENTES INTERNOS	4
EX-ALUNOS	8
ACESSIBILIDADE	8
REGRAS COMUNS A TODOS OS CLIENTES	9

HORÁRIO DE ATENDIMENTO DA REDE DE BIBLIOTECAS

Segunda a Sexta-Feira:	Sábado:
<p>Unidade de Informação 1 (Campus I) Presidente Prudente: das 7h às 22h15min</p>	<p>Unidades de Informação 1 (Campus I) Presidente Prudente: das 8h às 12h30min</p>
<p>Unidade de Informação 2 (HR) Presidente Prudente: das 8h às 18h15min</p>	<p>Unidade de Informação 2 (HR) Presidente Prudente: das 8h às 12h</p>
<p>Unidade de Informação 3 (Campus II) Presidente Prudente: das 7h às 22h30min</p>	<p>Unidade de Informação 3 (Campus II) Presidente Prudente: das 8h às 12h</p>
<p>Unidade de Informação 4 (Ambulatório) Presidente Prudente: das 7h às 12h00min e das 13h15min às 17h15min (<i>Sexta-feira das 7h às 12h00min e das 13h15min às 16h15min</i>)</p>	<p>Unidade de Informação 4 (Ambulatório) Presidente Prudente: Sem expediente</p>
<p>Unidade de Informação 5- Campus de Jaú: das 7h às 22h</p>	<p>Unidade de Informação 5- Campus de Jaú: das 8h às 12h</p>
<p>Unidade de Informação 6- Campus de Guarujá: das 7h às 19h</p>	<p>Unidade de Informação 6- Campus de Guarujá: Sem expediente</p>

Período de Férias (janeiro e julho):

Toda a Rede de Bibliotecas: de segunda a sexta-feira das 8h às 18h15min

Sem expediente aos sábados.

ENDEREÇOS

Unidade de Informação 1 – Campus I

Rua José Bongiovani, 700.
Cidade Universitária - Presidente Prudente - SP
Fone: (18) 3229-1147/3229-1145
CEP: 19050-680

Unidade de Informação 2 – Hospital Regional - HR

Hosp. Regional de Presidente Prudente
Rua José Bongiovani, 1.297. Cidade Universitária - Presidente Prudente - SP
Fone: (18)3229-1093/3229-1500 ramal 1369
CEP: 19050-680

Unidade de Informação 3 – Campus II

Rodovia Raposo Tavares, Km 572.
Bairro Limoeiro - Presidente Prudente - SP
Fone: (18) 3229-2028/3229-2025
CEP: 19026-310

Unidade de Informação 4 - Ambulatório “Profª Ana Cardoso Maia de Oliveira Lima”

Av. Comendador Hiroshi Hioshio – via lateral do Hospital Regional
Cidade Universitária - Presidente Prudente – SP
Fone: (18) 3229-1000 ramal 1429
CEP: 19050-680

Unidade de Informação 5 – Campus de Jaú, SP

Avenida Antônio de Almeida Pacheco, 2.945. 2ª Zona Industrial
Jaú -SP
Fone: (14) 3624-1109 ramal 1506 e 1516
CEP: 17.213-700

Unidade de Informação 6 - Campus de Guarujá, SP

Rua M, 85 | Central Park Residência
Fone:(13) 3386-3002 ramal 1711
Enseada - Guarujá - SP
CEP: 11.441-225

CLIENTES INTERNOS

FUNCIONAMENTO DA REDE DE BIBLIOTECAS UNOESTE - CLIENTES INTERNOS

Clientes da Rede de Bibliotecas:

- Clientes Internos: discentes, docentes e funcionários;
- Ex-alunos da Unoeste;

Empréstimo

- O cliente pode retirar publicações para empréstimo, simultaneamente, em todas as Bibliotecas da Rede;
- O cliente da Educação a Distância pode retirar publicações para empréstimo, simultaneamente, em todas as Bibliotecas da Rede;
- O empréstimo é efetuado somente pelo cliente, mediante senha ou documento com foto;
- O empréstimo e a devolução encerram-se 10 minutos antes do fechamento das Unidades de Informação;
- Não é considerado no empréstimo, sábado, domingo e feriado.

Empréstimo Domiciliar

Estão disponíveis para empréstimo domiciliar todas as publicações existentes na Rede de Bibliotecas, exceto: obras clássicas.

Prazo de Empréstimo e Quantidade de Publicações Permitidas

Clientes	Prazos e Quantidades	Livros	Periódicos	Recursos Audiovisuais	Tablets	Obras Literárias	Obras de Referência
Docentes	Prazo em dias	30	30	07	07	30	30
Alunos de Pós Graduação	Quantidade de publicações	10	10	10	01	10	10
Funcionários	Prazo em dias	07	07	07	07	30	07
Alunos Ensino Presencial	Quantidade de publicações	10	10	10	01	10	10
Monitores Residentes Unoeste							
Alunos Educação a Distância (Graduação)	Prazo em dias	30	30	30	--	30	30
	Quantidade de publicações	10	10	10	--	10	10

Empréstimo por Período

Estão disponíveis para empréstimo por período todas as publicações existentes na Rede e Bibliotecas.

Cliente Interno: 10 títulos por período.

Horário de empréstimo e devolução

Segunda a Sexta-Feira:	Sábado:
Unidade de Informação 1: das 7h às 21h45	Unidades de Informação 1: das 8h às 12h
Unidade de Informação 2: das 8h às 18h	Unidade de Informação 2: Sem expediente
Unidade de Informação 3: das 7h às 21h45	Unidade de Informação 3: das 08h às 12h
Unidade de Informação 4: das 7h às 17h (Sexta-feira das 7h às 16h)	Unidade de Informação 4: Sem expediente
Unidade de Informação 5 – Campus de Jaú: das 7h às 21h45min	Unidade de Informação 5 – Campus de Jaú: das 8h às 11h45min
Unidade de Informação 6 – Campus de Guarujá: das 7h às 18h45min	Unidade de Informação 6 – Campus de Guarujá: Sem expediente

Empréstimo Especial

É permitido aos clientes internos o empréstimo especial de 3 títulos de livros, periódicos e obras de referência, de 2^{as} as 6^{as} feiras, das 18 às 10 horas do dia seguinte (desconsiderar os sábados) em todas as Unidades de Informação.

Empréstimo entre as Bibliotecas da Rede

A publicação pode ser solicitada para empréstimo entre as Bibliotecas da Rede, desde que não esteja reservada na Unidade depositante e não tenha exemplares disponíveis na Biblioteca solicitante. O cliente que não retirar o material solicitado em 72 horas, a contar da chegada do mesmo na biblioteca, fica suspenso desse serviço por 2 (dois) dias. Nas bibliotecas de Jaú e Guarujá, estará sujeito aos horários de malote para as respectivas cidades.

Renovação do Empréstimo Domiciliar

- A renovação pode ser efetuada nos computadores de consulta ao acervo nas Unidades de Informação e na homepage da Rede de Bibliotecas (www.unoeste.br/biblioteca) através de qualquer computador com acesso à Internet, apenas pelos clientes internos que possuam senha;
- Para Alunos presenciais o empréstimo pode ser renovado até 5 vezes no total e para alunos da Educação a Distância até 2 vezes. Com a devolução do material, é possível realizar um novo empréstimo e as renovações, desde que, não haja reserva e o cliente não esteja em débito com a Biblioteca;

- Todas as publicações retiradas por empréstimo domiciliar podem ser renovadas;
- A renovação pela Internet deve ser realizada até 01h30min do dia anterior ao término do prazo (inclusive finais de semana e feriados), para que haja tempo de devolver, caso a publicação esteja reservada;
- Não é permitida renovação pela Internet da 01h30min às 04h30min em função da manutenção de dados.

Atenção: A justificativa de atraso na entrega da publicação devido à impossibilidade de acesso à renovação on-line não será aceita.

Reserva de Documentos

- A reserva pode ser efetuada nos computadores de consulta ao acervo nas Unidades de Informação e na homepage da Rede de Bibliotecas (www.unoeste.br/biblioteca) através de qualquer computador com acesso à Internet, pelos clientes internos que possuam senha;
- O cliente pode reservar todas as publicações retiradas por empréstimo domiciliar;
- A reserva pode ser efetuada quando:
 - Não existir exemplar disponível na Unidade;
 - Quando o mesmo título não estiver emprestado ao solicitante;
 - Quando o cliente não estiver em débito com qualquer uma das Bibliotecas da Rede;
 - Quando o cliente não estiver suspenso do serviço de empréstimo e da reserva;
- O cliente pode reservar até 3 (três) títulos de livros, obras de referência e recursos audiovisuais;
- A publicação ao retornar do empréstimo fica 24 horas à disposição do cliente que efetuou a reserva. Caso não seja retirada nesse prazo, a mesma fica disponível para a próxima reserva ou retorna à estante. A reserva é nominal e obedece a ordem cronológica de pedidos;
- O cliente que não retirar a publicação reservada fica suspenso desse serviço por 2 (dois) dias. A reserva pode ser cancelada a qualquer momento até finalizar às 24 horas em que a obra está destinada a ele;
- O cliente que for suspenso do serviço de empréstimo por período tem a sua reserva cancelada;
- Não é permitida reserva pela Internet da 01h30min às 04h30min em função da manutenção de dados;
- O cliente é responsável pelo controle de suas reservas;
- O cliente das Bibliotecas dos Campus de Jaú e Guarujá podem reservar somente publicações de suas respectivas Bibliotecas.

Suspensão do Empréstimo

- A multa é cobrada por publicação volume/dia;
- O cliente quando suspenso em uma Unidade de Informação fica suspenso na Rede de Bibliotecas;
- O cliente quando suspenso nos empréstimos por período e/ou especial fica suspenso dos outros empréstimos. O atraso sendo maior que 30 dias, qualquer tipo de empréstimo é bloqueado;
- Empréstimo domiciliar e por período: o cliente recebe 2 dias de suspensão para cada dia de atraso na devolução da publicação (R\$ 1,00 por dia de suspensão e por publicação);
- Empréstimo especial: o cliente recebe 4 dias de suspensão para cada dia de atraso na devolução da publicação (R\$ 1,00 por período de suspensão e por publicação);
- O cliente pode optar por cumprir, pagar a suspensão ou doar publicação pertinente ao acervo e analisada pelo bibliotecário;
- Em casos de extravios, mutilações ou danos nas publicações, o cliente deve indenizar a Rede de Bibliotecas com a reposição da mesma edição da publicação ou mais atualizada. Para obras

esgotadas, repor outro título de valor correspondente à última edição existente na Biblioteca, indicado pelo bibliotecário responsável pela Unidade de Informação. O cliente fica impossibilitado de usar o serviço de empréstimo até regularizar sua situação, além de sofrer sanção por dia de atraso contado até a data de reposição da publicação;

- O pagamento de multas por atraso na devolução para os clientes presenciais e da Educação a Distância será realizado por meio de crédito do “cartão universitário” (carteirinha).

Uso do Tablet

- O empréstimo poder ser realizado por docentes, discentes e funcionários da Unoeste, com registro acadêmico e matrículas ativos;
- A finalidade do empréstimo do tablet é para leitura de livros virtuais que estão disponíveis para docentes e discentes da Unoeste;
- O empréstimo é realizado por meio do sistema da biblioteca, sendo pessoal e intransferível;
- Cada cliente pode emprestar de 01 (um) tablet por vez;
- No ato do empréstimo o cliente assina um termo de responsabilidade pelo equipamento;
- O cliente deve conferir o estado de funcionamento do tablet e seus acessórios no ato do empréstimo;
- O prazo de empréstimo para os tablets será de 7 dias;
- Pode-se renovar até 5 vezes o tablet na Unidade de Informação e/ou pela internet;
- Devolver na Unidade de Informação onde foi realizado o empréstimo;
- Não é permitido o empréstimo entre bibliotecas;
- É de inteira responsabilidade do cliente o conteúdo acessado através do equipamento;
- Não é permitida a instalação ou downloads de softwares no equipamento que não sejam para uso acadêmico;
- O equipamento deve ser devolvido ligado para que o funcionário possa fazer a conferência;
- O tablet deve ser devolvido com a bateria recarregada;
- O cliente deve aguardar a conferência do equipamento e a entrega do comprovante de devolução, caso contrário, será responsabilizado por qualquer dano identificado posteriormente;
- Em caso de danos, perda, roubo e/ou extravio do equipamento ou de seus acessórios, o cliente deve providenciar o reparo ou reposição do item;
- A reposição do equipamento perdido, roubado, extraviado ou sem condições de conserto, deve ser feita pelo cliente, por meio de um outro novo, equivalente ou superior;
- Em caso de dano, o tablet será analisado pelo setor de manutenção de informática que emitirá um laudo, justificando a necessidade de conserto ou reposição do equipamento;
- Em caso de reposição, o cliente tem 30 dias após a entrega do laudo para repor o equipamento, sendo que, se exceder os 30 dias, acarretará em multa de R\$10,00 (dez reais) por dia de atraso;
- Em caso de reparo do equipamento o cliente tem 30 dias após a entrega do laudo para pagar o valor do conserto, sendo que, se exceder os 30 dias, acarretará em multa de R\$10,00 (dez reais) por dia de atraso;
- A multa quando ocorrer o atraso na devolução do tablet é de R\$5,00 (cinco reais) por dia;
- A não devolução do tablet e a não quitação de eventuais débitos com a biblioteca constitui infração, que impedirá novos empréstimos de qualquer natureza na Rede de Bibliotecas;
- A devolução do tablet violado impedirá que o estudante efetue novos empréstimos por 3 meses;
- A reserva do tablet pode ser feita desde que todos os equipamentos estejam emprestados e de qualquer Unidade de Informação;
- O equipamento reservado permanecerá disponível por um período de 24 horas a partir do ato de devolução, sendo respeitada a ordem da lista de espera.

EX-ALUNOS

O presente regulamento se destina somente aos clientes egressos da Unoeste:

Empréstimo

- Egressos da Unoeste registrados na Base de dados-clientes, podem utilizar os acervos nas dependências das bibliotecas nos horários correspondentes a cada Unidade de Informação.

ACESSIBILIDADE



A Rede de Bibliotecas possui adequações para acessibilidade:

Arquitetônicas:

- Unidade de Informação 1 - Campus I – A biblioteca está localizada no Bloco B. Possui elevador;
- Unidade de Informação 2 - HR – A biblioteca está localizada no piso térreo, próximo à entrada principal. O Hospital possui rampas de acesso;
- Unidade de Informação 3 - Campus II – A biblioteca está localizada no Bloco B2, possui elevador e rampas de acesso;
- Unidade de Informação 4 – Ambulatório “Profª Ana Cardoso Maia de Oliveira Lima” – A biblioteca está localizada no segundo andar e possui elevador;
- Unidade de Informação 5 – Campus de Jaú - A Unidade de Informação encontra-se no andar térreo;
- Unidade de Informação 6 – Campus de Guarujá - A biblioteca está localizada no primeiro andar e possui elevador;
- As Unidades de Informação estão adaptadas com piso tátil.

Digital ou Tecnológica:

Encontra-se disponível, em todas as Bibliotecas da Rede, o software Virtual Vision, o NVDA e o DOSVox que realizam a função de leitura dos menus e telas dos programas no computador, por um sintetizador de voz. Possui o equipamento Scanner de Voz V200, que permite converter o texto impresso em áudio com alta qualidade e realismo. A Rede de Bibliotecas oferece livros em braille e áudio para comunidade cega de Presidente Prudente e demais campi da Unoeste.

Permitido empréstimo domiciliar por 30 dias de obras em Braille para o deficiente visual externo com cadastro na Rede de Bibliotecas, conforme as Normas de Funcionamento para Clientes Externos.

O site da Unoeste possui tradutor de libras hand talk.

REGRAS COMUNS A TODOS OS CLIENTES

Uso da Internet e Bases de Dados

- Os computadores do Centro de Multimídia são disponibilizados preferencialmente para pesquisa;
- Não é permitido: pornografia, ligar ou desligar os computadores;
- Zelar pela conservação das publicações, mobiliários e equipamentos;
- Manter silêncio.

Caso desrespeite essas normas ficará suspenso do uso dos computadores em todas as Unidades da Rede.

Proibições

- Fumar;
- Falar em voz alta no aparelho celular ou utilizar aparelhos sonoros;
- Sentar sobre as mesas ou colocar os pés sobre as cadeiras;
- Entrar com animais (exceção do acompanhante do deficiente visual);
- Entrar com alimentos nos ambientes de acervo.

Casos Omissos

Os casos omissos não previstos nestas Normas, como também, os de indisciplina são tratados diretamente com o bibliotecário responsável pela Unidade de Informação e Coordenação da Rede, podendo sofrer sanções disciplinares por meio de encaminhamento de sua situação ao Diretor da Faculdade a que o aluno pertence ou à Reitoria da Unoeste.

A Coordenação